

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

---

ГАПОУ СО  
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

---

Утверждаю:  
Зам. директора по УР  
\_\_\_\_\_ А.Н. Чанчикова  
«28»июля 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ НЕКВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Владелец:	Чанчикова Анастасия Николаевна
Действителен с:	22.12.2022
Истекает:	22.12.2024
Отпечаток:	3553 4494 6732 6310 606D 88FC 0758 6C8D D02C 57E9
Кем выпущен:	ГАПОУ СО Нижнетагильский торгово-экономический колледж

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
1С: БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ 8.3

УЧ 02-10.1-23

Нижний Тагил 2023

Дополнительная образовательная программа дополнительного профессионального образования 1С: Бухгалтерия 8.3 разработана с учетом требований Профессионального стандарта «Бухгалтер» рег. № 309, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 № 103н

Организация-разработчик:

ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

Разработчики:

Кукреш О.Н., Дьячкова С.П. преподаватели ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово — экономический колледж»;

Программа рассмотрена и одобрена на заседании предметной цикловой комиссии экономических дисциплин

Протокол № 11 от «20» июня 2023г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
1. Общие положения	5
1.1 Нормативно-правовые основы разработки дополнительной образовательной программы повышения квалификации	5
1.2 Нормативный срок освоения программы повышения квалификации	5
2. Требования к результатам освоения дополнительной образовательной программы повышения квалификации	5
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	6
3.1. Объём программы повышения квалификации и виды учебной работы.	
3.2. Обновление дополнительной образовательной программы повышения квалификации	7
3.3. Тематический план и содержание дополнительной образовательной программы повышения квалификации	8
4. Материально-техническое и информационное обеспечение реализации дополнительной образовательной программы повышения квалификации	9
5. Контроль и оценка результатов освоения программы повышения квалификации	10

## Пояснительная записка

Программа является программой повышения квалификации. Программа отвечает требованиям к подготовке специалистов на основе Профессионального стандарта «Бухгалтер» рег. № 309, утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 № 103н

Программа повышения квалификации представляет собой систему документов, разработанную на основании нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность, в соответствии с потребностями слушателей, требованиями и запросами работодателей, особенностями социально-экономического развития региона и позволяет получить необходимые умения и знания, сформировать навыки для выполнения трудовых функций бухгалтера.

Программа повышения квалификации 1С: Бухгалтерия предприятия 8.3 предназначена для студентов экономических специальностей колледжа.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки дополнительной образовательной программы повышения квалификации

Программа повышения квалификации «1 С: Бухгалтерия предприятия 8.3» разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273ФЗ;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Закона Свердловской области от 15 июля 2013 г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области».

### 1.2. Нормативный срок освоения программы повышения квалификации

Нормативный срок освоения программы повышения квалификации «1 С: Бухгалтерия предприятия 8.3» при очной форме получения образования составляет 36 часов.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям обучающийся в ходе освоения программы должен:

иметь практический опыт:

- ведения бухгалтерского учета в 1С: Бухгалтерия предприятия 8.3;
- составления первичных документов и отчетов;
- уверенного применения инструментария программы 1С: Бухгалтерия предприятия 8.3;
- корректного исправления ошибок бухгалтерского учета;

- владения функционалом конфигурации (работа с многоуровневыми справочниками, работа через документы конфигурации, работа с табличными частями документов и отчетов, ввод ручных проводок, копирование документов, ввод на основании, уметь настраивать стандартные отчеты, понимать назначение регистров накопления и регистров сведений и т. п.).

**уметь:**

1. отражать в программе операции: — с денежными средствами;
  - по расчетному счету;
  - с подотчетными лицами;
  - по учету основных средств и нематериальных активов;
  - по учету товаров;
  - по учету материалов;
  - по начислению заработной платы;
  - по закрытию месяца и выведению финансовых результатов.
2. формировать стандартные отчеты.

### 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

#### 3.1. Объем программы повышения квалификации и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка всего	48
в том числе:	
практические занятия	48
Итоговая аттестация в форме экзамена	

### 3.2. Обновление дополнительной образовательной программы повышения квалификации

Дополнительная образовательная программа повышения квалификации ежегодно обновляется с учетом изменений, вносимых в профессиональный стандарт, изменениями в основной и дополнительной литературе, программных средств.

### 3.3 Тематический план и содержание программы повышения квалификации 1С: Бухгалтерия предприятия 8.3

Наименование разделов и (или) тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа	Объем часов
<b>Раздел 1</b> Отражение в программе операций по учету объектов бухгалтерского учета		<b>36</b>
Тема 1.1. Знакомство с программой .	<b>Содержание</b> 1. Ввод сведений в программу об экономическом субъекте	<b>4</b>
Тема 1.2. Учет денежных средств и расчетных операций	<b>Содержание</b> 1. Отражение (оформление) в Программе операций с денежными средствами 2. Отражение (оформление) в Программе операций по расчетному счету 3. Отражение (оформление) в Программе операций с подотчетными лицами	<b>12</b> <b>4</b> <b>4</b>
Тема 1.3. Учет основных средств, товаром, материалов	<b>Содержание</b> 1. Отражение (оформление) в Программе операций по учету основных средств 2. Отражение (оформление) в Программе операций по учету товаров 3. Отражение (оформление) в Программе операций по учету материалов	<b>8</b> <b>4</b> <b>4</b>
Тема 1.4. Учет расчетов по оплате труда	<b>Содержание</b> 1. Отражение (оформление) в Программе операций по начислению (расчету) заработной платы	<b>4</b> <b>4</b>
<b>Раздел 2.</b> Формирование стандартных отчетов		<b>12</b>
Тема 2.1. Формирование отчетов и закрытие месяца	<b>Содержание</b> 1. Формирование в Программе стандартных отчетов 2. Закрытие месяца и выведение финансовых результатов	<b>12</b> <b>8</b> <b>4</b>
	<b>Всего</b>	<b>48</b>



#### 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ 1С: БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ 8.3

Реализация программы повышения квалификации 1С: Бухгалтерия предприятия 8.3 требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учет»  
Оборудование учебных кабинетов (корпус 1, Ленина 2а - кабинет 29)

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя; - комплект рабочих тетрадей.

Технические средства обучения:

- компьютер Intel Core i3/DIMM 8Gb/ HDD 500Gb/ Видеоадаптер GTX1 060 6144Mb с программным обеспечением ТС: Бухгалтерия предприятия 8.3 и СПС «Гарант»; - интерактивная комплект (доска и проектор)
- МФУ лазерное чёрно-белое.

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
2. О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства: Указание Банка России от 1.03.2014 № 0-У.

Интернет-ресурсы:

1. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) — сайт СПС Гарант
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) — сайт СПС КонсультантПлюс

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ 1С:  
БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ 8.3**

Контроль и оценка результатов освоения программы на экзамене очно  
в последний день занятий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
1. отражать в программе операции:	Практическая работа
- с денежными средствами	Практическая работа
- по расчетном сче	Практическая работа
- с подотчетными лицами	Практическая работа
- по учету основных средств нематериальных активов	Практическая работа
- по учету товаров	Практическая работа
- по учету материалов	Практическая работа
- по начислению заработной платы	Практическая работа
- по закрытию месяца и выведению финансовых результатов	Практическая работа
2. формировать стандартные отчеты	Практическая работа