



ГБОУ СПО СО

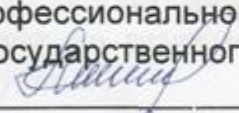
«Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

МФЦПК 08-01-13

Положение о многофункциональном центре
прикладных квалификаций

Согласовано:

Начальник отдела
профессионального образования
и государственного задания


А.Н. Шавалиев
« 28 » августа 2013 г.

Утверждено:

Директор ГБОУ СПО СО
«Нижнетагильский торгово –
экономический колледж»


С.В. Голицына
« 29 » августа 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ
ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ



Нижний Тагил, 2013 г.

1. Общие положения

1.1 Положение определяет основной порядок создания и функционирования многофункционального центра прикладных квалификаций (далее Центр), нормативно-правовые и организационные аспекты его деятельности, порядок и условия подготовки квалифицированных кадров на базе Центра.

1.2 Положение разработано на основании следующих законодательных актов и документов:

- Указ Президента Российской Федерации №599 от 7 мая 2012 года «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» п.3;

- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 27.12.2012г. № 273 - ФЗ;

- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2008 г. № 1015 «Об утверждении правил участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования», п.3;

- Указ Губернатора Свердловской области от 27.07.2012 № 584 – УГ «О реализации указов президента РФ от 07 мая 2012 г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;

- Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 385 – И от 31.05.2012 г. «О создании многофункциональных центров прикладных квалификаций в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования Свердловской области»;

- Письмо о Министерстве образования и науки РФ № АК-1879/06 от 02.09.2013г. «О документах о квалификации»;

- Соглашение о взаимодействии Министерства образования и науки Российской Федерации и Российского союза промышленников и предпринимателей от 25.06.2007 г., ст.4;

- Положение о формировании системы независимой оценки качества профессионального образования, утверждённое Министерством образования и науки Российской Федерации и Российским союзом промышленников и предпринимателей «31» июля 2009 г.;

- Примерное положение о деятельности многофункциональных центров прикладных квалификаций как структурных подразделений государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Свердловской области Министерства профессионального образования Свердловской области;

- Положение о многофункциональном центре прикладных квалификаций ГБОУ СПО СО «НТТЭК» от 27.08.2013г.

1.3 Многофункциональный центр прикладных квалификаций как структурное подразделение колледжа осуществляет деятельность по реализации практико – ориентированных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов, обеспечивающих освоение квалификаций, востребованных на рынке труда.

2. Цель деятельности и задачи Центра

2.1 Центр является структурным подразделением ГБОУ СПО СО «Нижнетагильский торгово – экономический колледж»

2.2 Целью деятельности Центра является профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации различных категорий занятого и незанятого населения с учетом актуальных и перспективных потребностей регионального рынка труда в квалифицированной рабочей силе, включая кадровые потребности новых высокотехнологичных производств.

Деятельность Центра направлена на содействие развитию системы непрерывного профессионального образования и обучения, ориентированных на опережающее развитие кадрового потенциала отраслей экономики Свердловской области посредством интеграции с производством, бизнесом и обеспечения взаимовыгодного партнёрства со всеми заинтересованными лицами.

2.3 Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- организация деятельности на основании договоров с юридическими и физическими лицами;
- образовательная деятельность по реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования);
- деятельность по организации и проведению стажировок для обучающихся на рабочих местах предприятий социальных партнёров, в том числе, на базе УПК колледжа;
- учебно-методическая деятельность по разработке программного и методического оснащения образовательного процесса;
- издательская и консалтинговая деятельность;
- деятельность по организации профориентационной работы и профильного обучения учащихся общеобразовательных организаций;
- маркетинговая деятельность, изучение динамики развития рынка труда;
- содействие трудоустройству выпускников колледжа, слушателей курсов подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- содействие получению образования лицам с ограниченными возможностями здоровья;

2.4 Центр вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом колледжа.

2.5 Центр оказывает платные дополнительные образовательные услуги физическим и юридическим лицам по программам подготовки, переподготовки рабочих кадров, повышения квалификации специалистов отрасли всех форм собственности с присвоением квалификации, в том числе, лицам с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам.

2.6 Центр осуществляет предпрофессиональное и профильное обучение учащихся общеобразовательных учреждений:

- сетевая организация предпрофильной и профильной подготовки учащихся, основанная на кооперации учреждений общего и профессионального образования с предприятиями отрасли;
- элективные курсы по образовательным профильным программам;
- организация виртуальных экскурсий в формате - «Открытый колледж»;
- вовлечение учащихся в выполнение практикоориентированных проектов на базе колледжа;
- организация Дней открытых дверей «Открыты к будущему!»

2.7 Центр оказывает содействие трудоустройству выпускников:

- тренинговые занятия «Эффективное поведение на рынке труда»;
- целевое распределение на предприятия отрасли с назначением целевой стипендии;
- системная организация мероприятия «Ярмарка вакансий»;
- консультативная помощь совместно с территориальными службами занятости населения, последующее сопровождение выпускников.

2.8 Центр осуществляет повышение квалификации педагогических работников:

- стажировки преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения на базе учебно-производственного комплекса колледжа, предприятиях отрасли;
- обучение экспертов, производящих оценку профессиональных квалификаций в центре добровольной сертификации специалистов отрасли.

2.9 Центр обеспечивает систему непрерывного (многоуровневого) профессионального образования:

- организация непрерывного обучения студентов колледжа рабочим профессиям, по приобретению новых профессиональных компетенций, по углубленному изучению дисциплин (модулей, разделов, тем), прохождению стажировок
- освоение программ профессионального обучения и профессиональной переподготовки по модульным и дистанционным технологиям.
- реализация индивидуальных траекторий обучения;
- охват максимального количества социальных групп;
- реализация государственного образовательного заказа на подготовку кадров

2.10 Центр развивает и внедряет инновационные формы взаимодействия с работодателями, социальными и стратегическими партнёрами:

- организует координационно – экспертные совещания по вопросам развития отрасли и её кадрового обеспечения;
- привлекает работодателей к экспертизе программ профессиональных модулей, участию в процедуре оценки качества подготовки кадров;
- привлекает работодателей, социальных партнёров к оказанию помощи в обновлении ресурсной базы колледжа

2.11 Центр развивает механизмы многоканального финансирования, привлекает внебюджетные средства

2.12 Задачами Центра являются:

- кадровое обеспечение отрасли потребительского рынка, сферы услуг, малого и среднего бизнеса путем подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, в том числе незанятого населения и безработных граждан по запросам центров и служб занятости населения;
- обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;
- учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки, апробации и экспертизы технологий обучения, современных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;
- кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, путем организации курсов повышения квалификации и стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы или программы профессионального обучения;
- обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики, стажировок и др.;
- поддержка профессионального самоопределения учащихся школ города путем предоставления соответствующих образовательных, маркетинговых, консалтинговых услуг общеобразовательным учреждениям и населению;
- осуществление мониторинга востребованности рабочих профессий и специальностей в отрасли, образовательных услуг на уровне муниципалитета, округа, региона;
- обеспечение профессиональной подготовки лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3. Функции Центра

Для достижения цели и решения задач Центр выполняет следующие функции:

1) обеспечивает взаимодействие с работодателями в целях формирования комплексного государственного заказа на профессиональную подготовку кадров;

2) обеспечивает сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями профессионального образования и образовательными учреждениями Свердловской области в целях ликвидации дублирования подготовки кадров и распределения потоков обучающихся;

3) разрабатывает и реализует программы профессиональной подготовки кадров в соответствии с заявками работодателей по формированию дополнительных квалификаций специалистов для обеспечения высокотехнологичных производств;

4) осуществляет профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации граждан всех категорий, в том числе переподготовки различных категорий занятого и незанятого населения, а также работников организаций, находящихся под риском увольнения;

5) осуществляет краткосрочную профессиональную подготовку по освоению современных производственных технологий, инноваций в производстве;

6) организует стажировки на рабочем месте в целях приобретения практических навыков в ходе обучения;

7) осуществляет профессиональную ориентацию обучающихся в общеобразовательных учреждениях;

8) осуществляет профессиональную подготовку обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья;

9) осуществляет содействие процессу сертификации квалификаций;

10) осуществляет информационное обеспечение Центра;

11) осуществляет маркетинг, мониторинг образовательного процесса.

4. Организация деятельности Центра

4.1 Работодатели, физические лица представляют в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования Свердловской области, имеющие в своей структуре Центры, заявки на профессиональную подготовку кадров за счет средств работодателя или средств граждан в соответствии с перечнем профессий профессиональной подготовки.

4.2 Работодатели ежегодно, до 15 сентября, представляют в колледж, заявки на профессиональную подготовку кадров за счет средств областного бюджета в соответствии с перечнем профессий профессиональной подготовки.

4.3 Колледж ежегодно, до 01 октября, направляет в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее Министерство) сводную (уточненную) заявку для формирования государственного задания на профессиональную подготовку кадров.

4.4 Министерство ежегодно определяет объем и структуру профессиональной подготовки кадров на следующий финансовый год в

соответствии с потребностями экономического развития Свердловской области и с учетом полученных заявок.

4.5 Отношения по подготовке кадров между колледжем, работодателями, службами занятости регулируются договором, заключаемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6 Программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации согласовываются с организациями, предприятиями, подавшими заявки на обучение.

5. Руководство Центром

5.1 Руководство деятельностью Центра осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом колледжа и настоящим Положением;

5.2 Общее руководство деятельностью Центра осуществляет директор колледжа, которому непосредственно подчиняется руководитель Центра, назначенный приказом директора

5.3 Руководитель Центра планирует, организует деятельность, обеспечивает финансовую стабильность и определяет перспективы развития в том числе:

- разработку и утверждение образовательных программ;
- развитие взаимодействия с работодателями, с заказчиками образовательных услуг, социальными партнёрами;
- развитие материально-технического и учебно-методического обеспечения;

5.4 Ликвидация и реорганизация Центра производится на основании решения Совета колледжа и приказа директора

6. Организация учебного процесса в Центре

6.1 Обучающимися в Центре являются лица, зачисленные приказом директора по представлению руководителя Центра.

6.2 Учет и движение контингента обучающихся в Центре осуществляются в отдельной Книге учета и движения контингента.

6.3 Зачисление в Центр осуществляется на основании личного заявления обучающегося в соответствии с объемом и структурой государственного задания колледжа

6.4 Центр обеспечивает:

- 1) реализацию программ профессиональной подготовки в соответствии с установленными требованиями в установленные сроки;
- 2) привлечение представителей работодателей в состав преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения;
- 3) внедрение в учебный процесс современных форм, методов и технических средств обучения, различных автоматизированных тренажерных комплексов.

6.5 Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка Центра

6.6 Обучающиеся Центра имеют право:

- выбирать образовательную программу в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями;
- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями Центра учебные дисциплины и модули вариативной части образовательных программ;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки колледжа;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.7 Обучающиеся Центра обязаны:

- выполнять требований Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка колледжа;
- выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников колледжа;
- бережно относиться к имуществу колледжа;
- проходить все предусмотренные образовательной программой Центра контрольно-оценочные процедуры

6.8 Обучающимся, освоившим программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию вручается:

- Сертификат о краткосрочном повышении квалификации, углубленном изучении дисциплины (модуля, темы), прохождении стажировки по программам в объеме 16 часов.
- Удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших обучение по программам в объеме от 16 часов и более.
- Свидетельство по профессиональной подготовке в объеме от 36 часов и более.
- Диплом о профессиональной переподготовке для лиц, прошедших обучение по программе в объеме 250 часов и более.

6.9 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов осуществляется с отрывом от работы, без отрыва, по индивидуальным программам в форме экстерната с использованием дистанционных технологий обучения

6.10 Образовательные программы предусматривают прохождение слушателями стажировок на базе учебно – производственного комплекса колледжа, с последующей сдачей квалификационного испытания и получения соответствующего документа

6.11 Образовательные программы повышения квалификации специалистов и их учебно-методическое сопровождение разрабатываются преподавателями Центра самостоятельно с учетом потребностей заказчика,

требований государственных образовательных стандартов и уровню подготовки специалистов

6.12 В случае не посещаемости слушателей без уважительных причин более 1/3 занятий, документ об обучении выдается только после специального собеседования

6.13 Пропустившим по уважительным причинам более 1/3 предусмотренных учебным планом занятий, предоставляется возможность компенсировать пропуск посещения занятий у того же преподавателя, но в другое время и без дополнительной оплаты

6.14. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и квалификационного экзамена.

Присвоение квалификации осуществляет квалификационная комиссия, сформированная из руководителей государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Свердловской области и иных заинтересованных лиц.

Обучающимся, завершившим курс обучения, выдается документ установленного образца.

6.15. Обучающиеся Центра, завершившие курс обучения с получением документа о квалификации, подлежат трудоустройству.

6.16 К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. Обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения Центра является прохождение курсов повышения квалификации и стажировок не реже одного раза в три года (в зависимости от профиля деятельности). Наряду со штатными преподавателями образовательный процесс в Центре могут осуществлять специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

6.17 Педагогические работники Центра обязаны:

- выполнять Устав и Правила внутреннего трудового распорядка колледжа;
- выполнять условия трудового договора (контракта), функциональные обязанности;
- выполнять утвержденные образовательные программы

6.18 За успехи в методической, педагогической, и другой уставной деятельности для работников Центра устанавливаются различные формы морального и материального поощрения в соответствии с Уставом и Коллективным договором колледжа

7. Имущественные и финансовые отношения

Источникам формирования имущества и финансирования Центра являются:

7.1 государственный образовательный заказ (госзадание на подготовку кадров; обучение учащихся после 9 кл, подготовка специалистов после 11 кл.);

7.2 государственный (муниципальный) социальный заказ на бюджетное финансирование деятельности Центра по адресным социальным группам граждан (сироты, многодетные, трудовые мигранты, переселенцы);

7.3 государственный (муниципальный) кадровый заказ (на бюджетное финансирование следующих образовательных программ:

- обучение выпускников коррекционных школ по программам профессиональной подготовки;

- организация дистанционного обучения для людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), безработных, военных, уволенных в запас, высвобождающихся работников предприятий;

7.4 отраслевой (корпоративный) кадровый заказ на подготовку кадров малых, средних, крупных предприятий для достижения конкурентных преимуществ, в т.ч. по трудоустройству;

7.5 предпринимательский кадровый заказ на повышение квалификации персонала организации для обеспечения карьерного роста, предпринимательства;

7.6 частный (образовательный) кадровый заказ на образовательные программы профессионального обучения, в т.ч. спонтанные, неформальные;

7.7 средства, перечисляемые на расчетный счет колледжа предприятиями - заказчиками, организациями по договорам в виде платежей за каждого слушателя;

7.8 средства, вносимые физическими лицами в качестве платы за обучение;

7.9 добровольные пожертвования вносимы на развитие Центра;

7.10 средства, вносимые социальными партнёрами, работодателями на развитие материальной базы Центра.

Средства, полученные колледжем, в первую очередь направляются на оплату труда преподавателей и сотрудников и возмещение материальных затрат, связанных с учебным процессом.

8. Оценка эффективности деятельности Центра

Основными показателями эффективности деятельности Центра являются:

1) доля обученных в Центре по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации) по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и отдельными гражданами, в том числе доля обученных по целевому заказу органов службы занятости населения Свердловской области, по заявкам работодателей относительно количеству поступивших на обучение;

2) доля трудоустроенных лиц, обучившихся в Центре, относительно количеству завершивших обучение;

3) эффективное использование ресурсов различных собственников - партнеров образовательной сети (кадровых, материально-технических, учебно-методических, социальных);

4) соответствие перечня реализуемых программ существующим потребностям рынка труда муниципальных образований в Свердловской области, выявленным на основе анализа структуры вакантных рабочих мест, заявленных работодателями в органы службы занятости населения Свердловской области;

5) доля выпускников Центра, трудоустроившихся не позднее завершения первого года после выпуска, в том числе по полученному профилю подготовки;

6) доля выпускников, успешно прошедших процедуру внешней независимой сертификации квалификаций, к общей численности выпускников Центра;

7) доля педагогических работников Центра, прошедших программы повышения квалификации и стажировки в профильных производственных организациях, от общего количества педагогических работников Центра;

8) численность обучающихся в общеобразовательных учреждениях, воспользовавшихся услугами по профессиональной ориентации в Центре;

9) количество образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, разработанных Центром, используемых иными учреждениями (организациями).